

FICHE PÉDAGOGIQUE

LA CONDUITE DES ENTRETIENS ANNUELS :

« Accompagner vos collaborateurs dans leurs métiers »



PERSONNES CONCERNÉES : Toute personne désirant améliorer sa conduite des entretiens annuels.

PRÉ-REQUIS : Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

DURÉE DE LA FORMATION : 14h soit 2 jours

OBJECTIFS :

- Apprendre une méthode pour préparer, mener et suivre des entretiens annuels d'activité.
- Obtenir de meilleurs résultats en motivant son équipe.

PROGRAMME :

Pourquoi un entretien d'activité

- ⇒ Analyse des difficultés rencontrées
- ⇒ L'utilisation des supports d'entretien
- ⇒ L'entretien d'activité comme outil de management et de motivation
- ⇒ Présentation du plan type pour la conduite des entretiens.

Entraînement a la conduite d'un entretien

- ⇒ Maîtriser le plan type en 5 étapes pour réussir ses entretiens
- ⇒ Savoir valoriser le travail bien fait
- ⇒ Savoir critiquer constructivement

Synthèse et conclusion

- ⇒ Rédaction d'un plan d'action personnel pour les entretiens à venir.

MOYENS ET OUTILS PEDAGOGIQUES :

La pédagogie utilisée est basée sur une alternance entre théorie et pratique : exercices, jeux de rôles, entraînement avec le formateur.

Une formation active et impliquante : les ¾ du temps de cette formation sont consacrés à des exercices faisant appel à une participation active des stagiaires .

Livret participant : activités d'apprentissage et supports visuels.